

BBVA

Creando Oportunidades

Manual Confirming Proveedor



Índice

01. ¿Qué es el servicio Confirming Proveedores?
¿Puedo acceder sin ser cliente?
02. ¿Cómo me puedo registrar?
03. ¿Cómo accedo a mi Área Privada?
04. ¿Qué es la Home de Área Privada?
¿Cómo selecciono el idioma?
05. ¿Cómo me identifico en el Área Privada?
Proceso de identificación
¿Qué datos necesito si me identifico
mediante Confirming Proveedor?
06. ¿Cómo funciona Confirming?
07. ¿Cómo solicito Anticipos?
08. ¿Cómo consulto los Anticipos realizados?
09. ¿Puedo anular un Anticipo?
10. ¿Qué puedo hacer en “Contratos clientes”?
11. ¿Cómo firmo un contrato?
12. ¿Cómo veo las Estadísticas por clientes?

01. ¿Qué es el servicio Confirming Proveedores?

Con el servicio de **Confirming Proveedores** podrás consultar el volumen de pagos que ha enviado cada uno de tus clientes, anticipar el cobro de las facturas cedidas por ellos a BBVA, obteniendo liquidez inmediata, o esperar al cobro de las mismas en la fecha de vencimiento.

¿Puedo acceder sin ser cliente?

Puedes acceder a la operativa de confirming sin ser cliente, a través del espacio Confirming para no clientes, dentro del área privada de bbva.es, o en esta url: <https://www.bbva.es/empresas/productos/financiacion/antipico-proveedores.html>.

Antes de empezar a operar, es necesario que te registres pulsando el botón **<Regístrate>**.

BBVA PERSONAS AUTÓNOMOS Y EMPRESAS Hazte cliente Acceso Menú

Antipico Confirming Proveedores

Ahorra tiempo en el día a día anticipando tus facturas con Confirming

Con Confirming podrás anticipar rápida y fácilmente el cobro de tus facturas cuando lo necesites sin enviar documentación física.

- ✓ Dedicar menos tiempo a gestiones administrativas
- ✓ Simular el anticipo de facturas a tu favor
- ✓ Conocer al detalle la información y situación de tus órdenes de pago

[Regístrate](#) [Entrar](#)

Si ya eres cliente de BBVA, puedes operar con Confirming desde tu banca online de empresas.

02. ¿Cómo me puedo registrar?

Para poder registrarte, necesitarás:

- 1 **Tipo de Documento:** se admiten CIF, NIF (Autónomos) y tax ID para empresas no residentes en España.
- 2 **Número de documento.**
- 3 **Email,** que será tu usuario en el login.
- 4 **Contraseña:** entre 8 y 10 caracteres.

BBVA Acceso a Confirming proveedores para no clientes

Vamos a darte acceso a tu nueva área privada desde donde podrás operar

Te pedimos los siguientes datos para darte acceso al área privada. No los usaremos para fines comerciales que no nos hayas previamente autorizado.

Tipo de documento *

Número de documento

Email (usuario)

Repetir email

Contraseña

i Debe tener entre 8 y 10 caracteres, no coincidir con el usuario ni contener "BBVA".

He leído, entiendo y acepto los [Términos y Condiciones](#).

Continuar

Tu privacidad es importante

Vamos a darte información adaptada a tu empresa, por eso preferimos que la veas en un área privada y segura. Podrás acceder aunque no seas cliente.

Al acabar, **te enviaremos un correo electrónico, que tienes que validar** para poder acceder a tu área privada. Recuerda revisar la carpeta de spam en caso de no haber recibido el correo.

BBVA

Validación de tu correo electrónico

Has generado un usuario y contraseña para ver lo que BBVA puede ofrecer a tu empresa. Para confirmar que eres tú, necesitamos que valides el email:

[Validar email](#)

Recuerda como acceder en próximas ocasiones

BBVA

✓

Tu email ya está validado, puedes acceder a tu espacio privado.

[Continuar](#)

03. ¿Cómo accedo a mi Área Privada?

Una vez que estés registrado, podrás acceder al espacio Confirming para no clientes desde tu Área Privada. **Hay dos puntos desde los que puedes acceder:**

Desde el enlace **<Entrar>** de la landing de anticipos o desde el botón "Acceso" de la barra de navegación superior de bbva.es en la sección "AUTÓNOMOS Y EMPRESAS", seleccionando la opción "No soy Cliente".

The screenshot shows the BBVA website header with navigation links for 'PERSONAS' and 'AUTÓNOMOS Y EMPRESAS'. A 'Hazte cliente' button is highlighted in yellow. The main content area features a large image of a woman in an apron looking at a tablet. Text on the page includes: 'Anticipo Confirming Proveedores', 'Ahorra tiempo en el día a día anticipando tus facturas con Confirming', and a list of benefits: 'Dedica menos tiempo a gestiones administrativas', 'Simula el anticipo de facturas a tu favor', and 'Conoce al detalle la información y situación de tus órdenes de pago'. There are 'Regístrate' and 'Entrar' buttons, with 'Entrar' highlighted in yellow. A note at the bottom states: 'Si ya eres cliente de BBVA, puedes operar con Confirming desde tu banca online de empresas.'

The screenshot shows the BBVA online banking login page for 'Empresas'. The header includes 'BBVA', 'Acceso a la banca online', and 'Ir a BBVA.es'. A security notice states: 'Estás en un entorno con seguridad BBVA'. The main heading is 'Bienvenido de nuevo a la banca online de BBVA Empresas'. There are two tabs: 'Soy cliente' and 'No soy cliente'. Below the tabs, there is a login form with fields for 'Usuario (email)' and 'Clave de acceso', a 'Recordar usuario' checkbox, and an 'Acceder' button. A link for '¿Olvidaste tu contraseña?' is also present. On the right side, there is a blue box with the question '¿Aún no eres nuestro cliente?' and a 'Hazte cliente' button. Below that is a 'Consejo de seguridad' section titled 'Protégete de los fraudes' with a warning icon and text: 'En BBVA nunca te pediremos tus datos o tus claves a través de SMS con enlaces o llamadas telefónicas.' and a list of instructions: 'Si recibes una llamada de este tipo, es falsa.' and 'No bajes la guardia y no cedas tus datos.'

04. ¿Qué es la Home de Área Privada?

Es un espacio donde encontrarás **información personalizada en función de la operativa que hayas utilizado**. Si es tu primer acceso tienes que identificarte.

BBVA
Empresas

Hazte cliente | Mi área privada

Bienvenido a tu Área Privada de Empresas
Número de documento: XXXXXXXXXX

Confirming proveedor
Para acceder a Confirming necesitamos identificarte

A continuación te pediremos información y documentación relacionada con tu empresa para que puedas solicitar el anticipo de tus facturas.

[Identificarme](#)

Financiación
¿Quieres simular tu financiación?

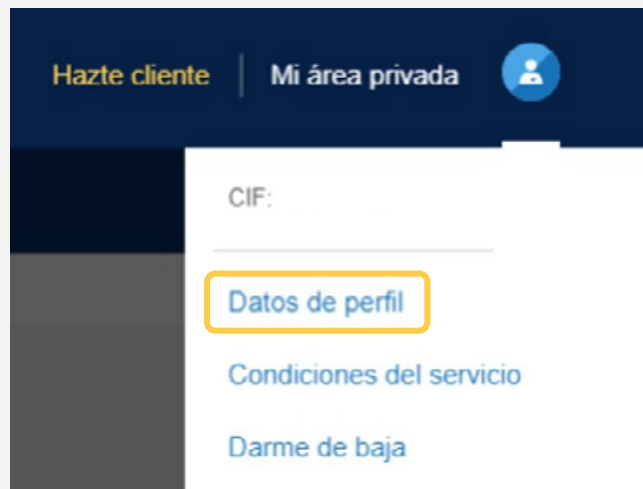
Simula tu financiación y comprueba cuánto dinero necesitarías para tu empresa.

Te damos un ejemplo 'Quiero renovar la flota de vehículos de mi empresa y necesito 10.000 EUR a devolver en cuotas de 200 EUR/MES'.

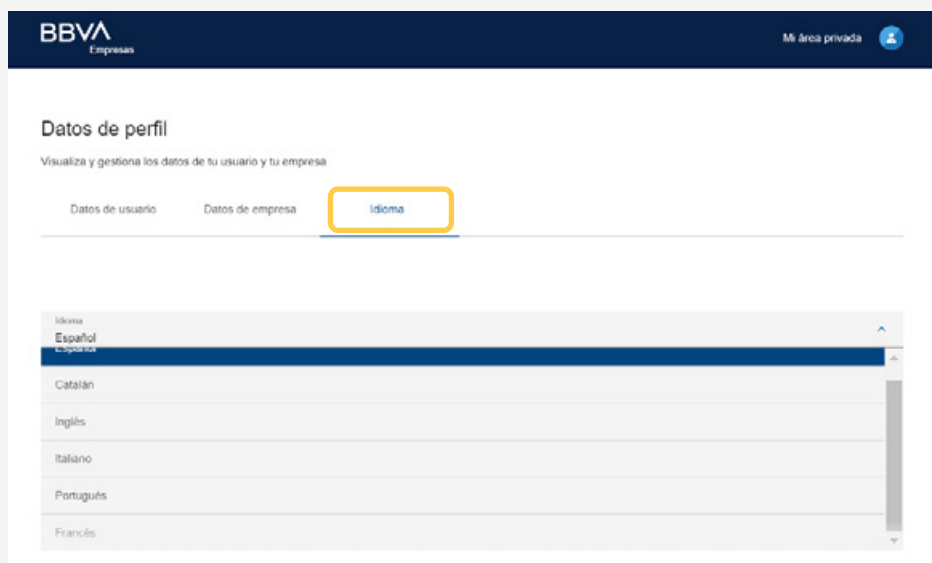
[Simular](#)

¿Cómo selecciono el idioma?

El Área privada está disponible en 6 idiomas: Español, Catalán, Inglés, Francés, Italiano y Portugués. Para cambiar el idioma en el que se muestra el portal, haz click en el icono de la esquina superior derecha y selecciona **<Datos de perfil>**



Utiliza la tercera pestaña **<Idioma>** y selecciona el idioma deseado en el desplegable.



05. ¿Cómo me identifico en el Área Privada?

Necesitarás:

- 1 **Número de identificación fiscal:** el NIF del representante de la sociedad que está operando, o el pasaporte en caso de que la empresa sea no residente.
- 2 **Teléfono móvil:** es necesario para la firma de los contratos y para la solicitud de anticipos, ya que recibirás una clave de uso único por SMS para confirmar la operativa.
- 3 **Nombre y apellidos.**

BBVA Verificando tu identidad ✕

¿Cómo quieres identificarte?

En BBVA nos adaptamos a tus necesidades, por eso te damos a elegir entre las siguientes opciones para completar tu identificación:

- Autofirma y certificado digital**
Actualmente puedes usar el Certificado de administrador único o solidario y el Certificado de persona jurídica, emitidos por la FNMT
- Datos de confirming proveedor**
Actualmente puedes usar cualquier factura del último año de alguno de tus clientes que pague a través de Confirming BBVA

[Continuar](#)

¿Necesitas ayuda?
El teléfono de contacto es 91 224 98 02

Proceso de identificación

A continuación, podrás elegir entre dos métodos de identificación:

- 1 Certificado digital de la FNMT o Izenpe:** para este método de identificación necesitarás usar Autofirma. No servirán certificados de persona física. Este método de identificación no está disponible para empresas no residentes en España.
- 2 Datos de Confirming Proveedor:** si no tienes certificado digital, o simplemente prefieres usar otro método de acceso, puedes usar los datos de Confirming para la identificación.

BBVA Verificando tu identidad

¿Cómo quieres identificarte?

En BBVA nos adaptamos a tus necesidades, por eso te damos a elegir entre las siguientes opciones para completar tu identificación:

- Autofirma y certificado digital**
Actualmente puedes usar el Certificado de administrador único o solidario y el Certificado de persona jurídica, emitidos por la FNMT
- Datos de confirming proveedor**
Actualmente puedes usar cualquier factura del último año de alguno de tus clientes que pague a través de Confirming BBVA

[Continuar](#)

¿Necesitas ayuda?
El teléfono de contacto es 91 224 98 02

¿Qué datos necesito si me identifico mediante Confirming?

Los datos de Confirming que necesitarás para la identificación son:

- 1 **Número de contrato de confirming:** escribe el contrato completo tal y como aparece en el documento. Los guiones que separan los dígitos del mismo se autocompletarán.
- 2 **Número de factura:** usa una factura con una antigüedad inferior a 12 meses para que sea válida para el proceso de identificación.
- 3 **Fecha de pago de la factura.**
- 4 **Importe de la factura.**
- 5 **Divisa:** por defecto Euro.

The screenshot shows a web form titled "Confirming Proveedor" for identity verification. The form includes the following fields and instructions:

- Número de contrato de confirming:** A text input field with a note: "Este dato lo encontrarás en el documento de cesión de créditos que has recibido por email."
- Número de factura:** A text input field.
- Fecha de pago de la factura:** A date picker field with a note: "La fecha de pago de la factura debe de ser inferior a un año".
- Importe de la factura:** A text input field.
- Divisa de la factura *:** A dropdown menu currently set to "EUR (Euro)".

On the right side of the form, there are two informational boxes:

- ¿Dónde aparece el número de contrato?:** "En el documento de cesión que has recibido por email aparece el campo Referencia, con el formato XXXX-XXXX-XXXX-XXXXXXXXXXXX".
- ¿Necesitas ayuda?:** "El teléfono de contacto es 91 224 98 02".

At the bottom of the form is a blue "Finalizar" button and a link: "También puedes identificarte por Autofirma y certificado Digital".

06. ¿Cómo funciona Confirming?

Una vez que estés registrado y entres en la Home de Área Privada, podrás acceder a la operativa de confirming, donde verás 3 pestañas. Por defecto aparecerá la pestaña **<Facturas confirming>**, y dentro de ella las facturas anticipables agrupadas por clientes (opciones marcadas por defecto).

También puedes elegir la visualización combinando estas otras opciones:

- 1 **Tipo de facturas:** anticipables, anticipables fuera de plazo, vencidas y anticipadas.
- 2 **Agrupación:** por clientes, fechas de vencimiento y órdenes de pago.

The screenshot shows the 'Facturas Confirming' interface. At the top, there are three tabs: 'Facturas Confirming' (highlighted), 'Anticipos realizados', and 'Contratos clientes'. Below the tabs, there are filter options for 'SELECCIONA TIPO DE FACTURAS' (Anticipables, No anticipables, Vencidas, Anticipadas) and 'Mostrar agrupadas por:' (Contrato de cliente, Fechas de vencimiento, Órdenes de pago). A search bar is set to 'EUR' and 'Limpia filtros'. Below the filters, there is a table with three columns for 'CLIENTE 1', 'CLIENTE 2', and 'CLIENTE 3'. Each client's data is presented in a structured list with a 'Firmar anticipo' button at the bottom of each column.

CLIENTE 1	CLIENTE 2	CLIENTE 3
XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX	XXXXXXXXXX
Referencia de contrato 182-3999-517-2230654	Referencia de contrato 182-3999-517-1963854	Referencia de contrato 182-3999-517-2726706
Nº de facturas 6	Nº de facturas 1	Nº de facturas 1
Importe nominal 18.605,53 EUR	Importe nominal 1.018,03 EUR	Importe nominal 416,00 EUR
Importe anticipo 18.274,28 EUR	Importe anticipo 1.008,31 EUR	Importe anticipo 413,93 EUR
Intereses 308,76 EUR	Intereses 6,09 EUR	Intereses 0,81 EUR
Comisiones 18,59 EUR	Comisiones 3,00 EUR	Comisiones 1,04 EUR
IVA/SCOM (21%) 3,90 EUR	IVA/SCOM (21%) 0,63 EUR	IVA/SCOM (21%) 0,22 EUR
TAE 7,110500 %	TAE 11,777574 %	TAE 13,136574 %
Coste de la operación 331,25 EUR	Coste de la operación 9,72 EUR	Coste de la operación 2,07 EUR
Firmar anticipo	Firmar anticipo	Firmar anticipo

Pulsa **<Firmar anticipo>** para realizar un anticipo de esta agrupación de facturas.

Seleccionando **<Ver desglose>** en la pantalla anterior, verás todas las facturas de la agrupación anterior. Desde aquí puedes solicitar un anticipo, con la opción **<Anticipar>** de aquellas facturas que selecciones.

Desglose de Facturas

Anticipa cualquier agrupación simulada Mostrando 6 facturas por contrato

<input checked="" type="checkbox"/>	NºFACTURA +	CLIENTE +	F. VENCIMIENTO +	CONTRATO +	IMPORTE +
<input checked="" type="checkbox"/>	22007518 Factura	Cliente 1 BXXXXXXXX	25 MAY 2024	182-3999-517-2230654	16.102,35 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	23006079-RI Factura	Cliente 2 BXXXXXXXX	10 MAR 2024	182-3999-517-2230654	717,82 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	11942/2023 Factura	Cliente 3 BXXXXXXXX	10 MAR 2024	182-3999-517-2230654	193,32 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	23006163-RI Factura	Cliente 4 BXXXXXXXX	25 MAR 2024	182-3999-517-2230654	1.204,81 EUR
<input checked="" type="checkbox"/>	23006303-RI Factura	Cliente 5 BXXXXXXXX	25 MAR 2024	182-3999-517-2230654	272,26 EUR

Si desmarcas todas las opciones de agrupación, verás un listado de **todas las facturas de todos los clientes**. En cualquier momento, podrás además **exportar a pdf/Excel** la visualización de facturas que hayas definido.

SELECCIONA TIPO DE FACTURAS

Anticipables No anticipables Vencidas Anticipadas

Mostrar agrupadas por:

Contrato de cliente Fechas de vencimiento Órdenes de pago

Búsqueda avanzada

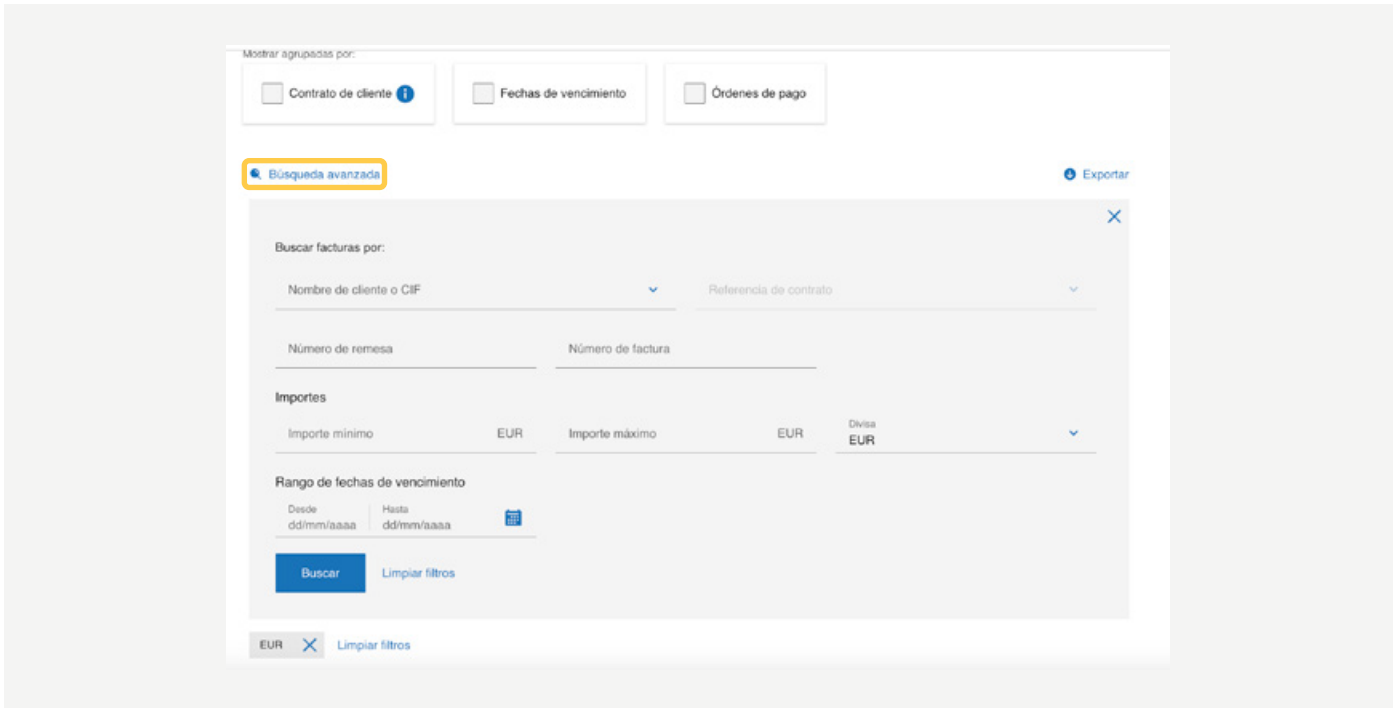
EUR

Selecciona una o más facturas para simular y anticipar Mostrando 10 de 44 resultado(s) de facturas anticipables

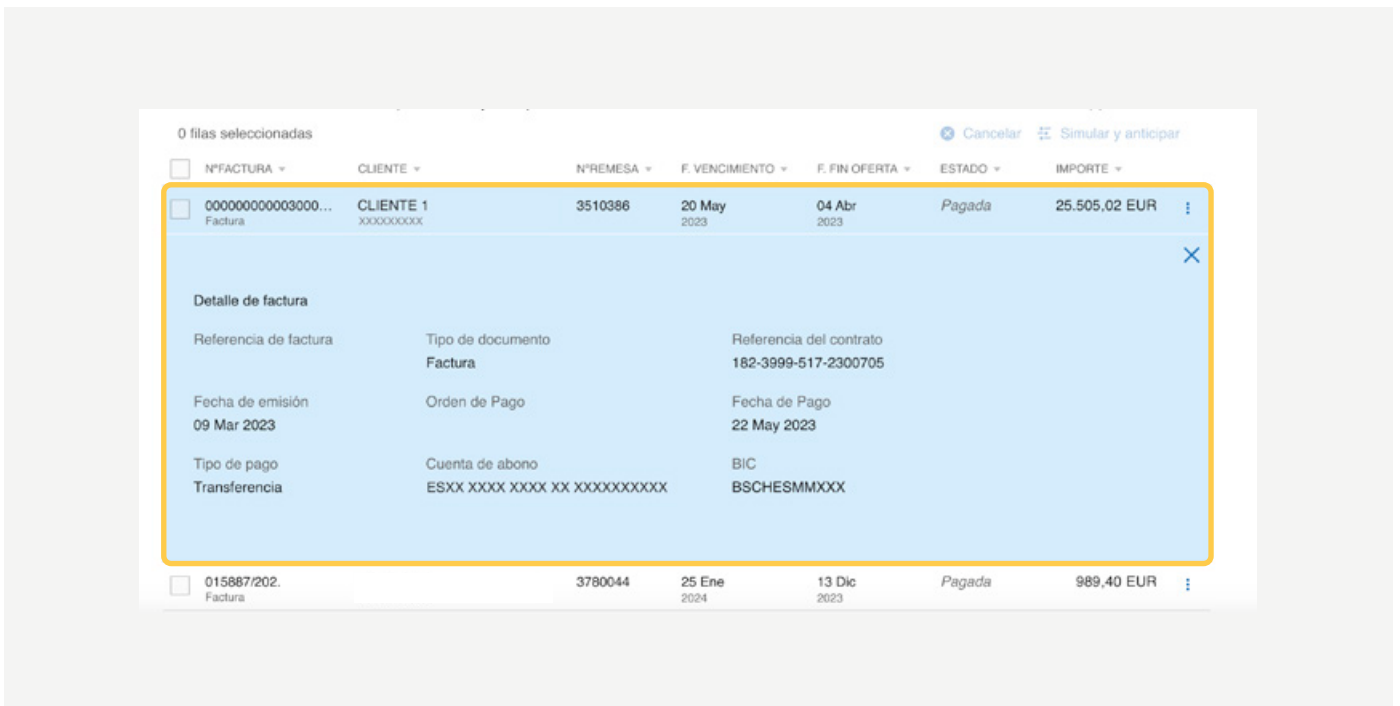
0 filas seleccionadas

<input type="checkbox"/>	NºFACTURA +	CLIENTE +	NºREMESA +	F. VENCIMIENTO +	F. FIN OFERTA +	ESTADO +	IMPORTE +
<input type="checkbox"/>	103/2024 Factura	Cliente 1 BXXXXXXXX	3840163	22 Abr 2024		Anticipable	3.822,23 EUR
<input type="checkbox"/>	11942/2023 Factura	Cliente 2 BXXXXXXXX	3845504	10 Mar 2024		Anticipable	193,32 EUR
<input type="checkbox"/>	1334 Factura	Cliente 3 BXXXXXXXX	3859442	25 Jun 2024		Anticipable	57.123,46 EUR
<input type="checkbox"/>	14118/2023 Factura	Cliente 4 BXXXXXXXX	3858121	25 Mar 2024		Anticipable	571,86 EUR
<input type="checkbox"/>	16445/2023A Factura	Cliente 5 BXXXXXXXX	3856661	20 Mar 2024		Anticipable	1.008,08 EUR

Utiliza la opción **<Búsqueda avanzada>** para acotar tu búsqueda por distintas variables.



Si pulsas sobre una factura del listado, desplegarás el **detalle de la factura** concreta.



07. ¿Cómo solicito Anticipos?


Para solicitar un anticipo, tienes que tener previamente **firmado el contrato** de cesión de créditos para cada cliente. Si el contrato no está firmado, puedes hacerlo en el propio proceso de la solicitud de anticipo, como paso previo obligatorio a dicha solicitud. Al pulsar **<Firmar anticipo>** se abrirá el simulador con el que solicitarás el anticipo en solo tres pasos. En el proceso, conocerás las **condiciones** y el **importe líquido** que se abonará en tu cuenta.

Puedes desplegar para conocer el **Detalle de liquidaciones y el importe líquido**.

1 de 2

Simulación de anticipos

3.747,19 EUR
Importe total líquido



Importe total nominal	3.822,23 EUR
Total facturas	1 facturas
Coste de la operación	75,04 EUR
Cuenta de abono	ES21 XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX

— Cliente 1 **Imp. líquido 3.747,19 EUR**
Contrato vigente

Detalle de liquidaciones

Referencia de contrato	128-XXXX-XXX-XXXXXXXX
Divisa	EUR
Importe nominal	3.822,23 EUR
Intereses	63,47 EUR
Comisiones	9,56 EUR
Impuestos S/COM. (IVA 21%)	2,01 EUR
TAE	10,921883 %
Importe líquido	3.747,19 EUR

[Continuar](#) [Cancelar](#)

Si lo prefieres, también puedes anticipar seleccionando algunas o todas las facturas, hasta un máximo de 150, siempre que el estado de las facturas sea **Anticipable** y pertenezcan al mismo cliente.

Una vez seleccionadas las facturas, pulsa **<Simular y anticipar>**.

The screenshot shows a web interface for managing invoices. At the top, there is a search bar labeled 'Búsqueda avanzada' and an 'Exportar' button. Below the search bar, there is a filter for 'EUR' and a 'Limpiar filtros' button. The main content area displays a table of invoices with the following columns: N°FACTURA, CLIENTE, N°REMESA, F. VENCIMIENTO, F. FIN OFERTA, ESTADO, and IMPORTE. The table shows 5 rows of data, with the second row (11942/2023) highlighted in blue. A blue bar at the top of the table indicates '3 filas seleccionadas' and 'Importe total nominal 17.013,49 EUR'. To the right of this bar are buttons for 'Cancelar' and 'Simular y anticipar', with the latter being highlighted by a yellow box. The table data is as follows:

N°FACTURA	CLIENTE	N°REMESA	F. VENCIMIENTO	F. FIN OFERTA	ESTADO	IMPORTE
103/2024 Factura	Cliente 1 Factura	3840163	22 Abr 2024		Anticipable	3.822,23 EUR
11942/2023 Factura	Cliente 2 Factura	3845504	10 Mar 2024		Anticipable	193,32 EUR
1334 Factura	Cliente 3 Factura	3859442	25 Jun 2024		Anticipable	57.123,46 EUR
14118/2023 Factura	Cliente 4 Factura	3856121	25 Mar 2024		Anticipable	571,86 EUR
16445/2023A Factura	Cliente 5 Factura	3856661	20 Mar 2024		Anticipable	1.008,08 EUR

08. ¿Cómo consulto los Anticipos realizados?

Para la consulta de la operativa realizada accede a **Anticipos realizados**. Podrás filtrar por **Tipo de anticipo: puntuales, automáticos y anulados** y acotar tu búsqueda con la opción **<Búsqueda avanzada>**, así como exportar a pdf/Excel la información mostrada. Para cada anticipo puedes ver el desglose de facturas que lo componen y sus condiciones y descargar la liquidación del anticipo y sus facturas en formato pdf.

The screenshot shows the 'Anticipos realizados' section of a web application. It includes navigation tabs for 'Facturas Confirming', 'Anticipos realizados', and 'Contratos clientes'. Below the tabs, there are filter buttons for 'Puntuales', 'Automáticos', and 'Anulados'. A search bar is set to 'EUR' with a 'Limpia filtros' button. The main area displays a table of 10 advance payments out of 35 results. A dropdown menu is open for the first row, showing options: 'Ver desglose de facturas', 'Ver condiciones del contrato', 'Ver información del cliente', and 'Descargar liquidación'.

ANTICIPO	FABONO	F.VALOR	CLIENTE	N.FACTURAS	TIPO	DIVISA	IMPORTE LIQUIDACIONAL
9000137	22 Nov 2022	22 Nov 2022	Cliente 1 XXXXXXXXXX	5	Puntual	EUR	4.727,92 EUR 4.759,52 EUR
9369623	15 Sep 2023	15 Sep 2023	Cliente 2 XXXXXXXXXX	8	Puntual	EUR	30.915,84 EUR 31.480,27 EUR
9323139	20 Jul 2023	20 Jul 2023	Cliente 3 XXXXXXXXXX	3	Puntual	EUR	24.507,66 EUR 24.967,28 EUR
9024290	12 Dic 2022	12 Dic 2022	Cliente 4 XXXXXXXXXX	2	Puntual	EUR	
8962571	26 Oct 2022	26 Oct 2022	Cliente 5 XXXXXXXXXX	4	Puntual	EUR	
8844056	26 Jul 2022	26 Jul 2022	Cliente 6 XXXXXXXXXX	5	Puntual	EUR	
8844054	26 Jul 2022	26 Jul 2022	Cliente 7 XXXXXXXXXX	1	Puntual	EUR	
9539877	10 Ene 2024	10 Ene 2024	Cliente 8 XXXXXXXXXX	1	Puntual	EUR	607,40 EUR 610,42 EUR

The screenshot shows the 'Desglose de facturas del anticipo' page for Anticipo 9000137. It displays a table with columns for CLIENTE, REFERENCIA, F. VALOR, TIPO, ESTADO, and DIVISA. Below this, a detailed table lists individual invoices with columns for N.FACTURA, REFERENCIA, F. PAGO, DIAS, COMISION, INTERES, % INTERES, and NOMINAL. A 'Salir' button is located at the bottom left.

CLIENTE	REFERENCIA	F. VALOR	TIPO	ESTADO	DIVISA
Cliente 1 XXXXXXXXXX	182-3999-517-46115	22 Nov 2022	Puntual	Contabilizado	EUR

N.FACTURA	REFERENCIA	F. PAGO	DIAS	COMISION	INTERES	% INTERES	NOMINAL
22006480RI Factura		15 Dic 2022	23	0,22	0,16	3,82 %	64,11
22006478RI Factura		15 Dic 2022	23	0,54	0,37	3,82 %	152,94
22006522RI Factura		15 Dic 2022	23	1,89	1,32	3,82 %	540,75
22006490RI Factura		15 Dic 2022	23	13,65	9,51	3,82 %	3.901,17
22006406RI Factura		30 Nov 2022	8	0,35	0,09	3,82 %	100,55

09. ¿Puedo anular un Anticipo?

- 1 Para **anular un anticipo** usa la opción **<Anular Anticipo>** que aparecerá a la derecha en cada uno de los anticipos mostrados en la lista, siempre que se encuentren en estado **Anulable**.
- 2 Para consultar los anticipos **anulados**, utiliza el filtro correspondiente de la cabecera del listado.

1 de 2

Resumen de la anulación del anticipo

Anticipo 8311900

6.410,91 EUR
Importe total líquido



Importe total nominal	6.500,23 EUR
Total facturas	1 facturas
Coste de la operación	89,32 EUR

+ CLIENTE 1 contrato vigente	Imp. líquido 6.410,91 EUR
---------------------------------	----------------------------------

Firmar Dejar pendiente de firma

10. ¿Qué puedo hacer en “Contratos clientes”?

En esta opción podrás **firmar tus contratos con los clientes y conocer información estadística**. Se mostrará la relación de clientes que te pagan a través de Confirming BBVA con el estado del contrato (**SF-sin firmar**, **AP- anticipo puntual**, **AG-anticipo global automático**), cuenta de abono, etc.

11. ¿Cómo firmo un contrato?

Selecciona el contrato sobre el que quieres operar, y podrás ver las condiciones del contrato, ver información estadística de las facturas cedidas para ese cliente en ese contrato y **<Firmar contrato>**.

The screenshot shows the 'Contratos clientes' section of the BBVA interface. It features a table with columns for CLIENTE, REFERENCIA, CUENTA DE ABONO, ESTADO, FECHA DE FIRMA, TIPO ANTICIPO, and CANAL. All contracts listed are in the 'Pendiente de firma' state. A dropdown menu is open for the first row (CLIENTE 1), with the 'Firmar contrato' option highlighted in orange. Below the table, a confirmation dialog box is displayed with the following text:

Vas a firmar el contrato de anticipo de facturas de Cliente 1

El contrato de anticipo solo se firma una vez por cada cliente. Es posible que, ocasionalmente, tengas que firmar contratos adicionales si las nuevas facturas que anticipas son en divisas diferentes o para un producto de financiación concreto de tu cliente.

[Continuar](#)

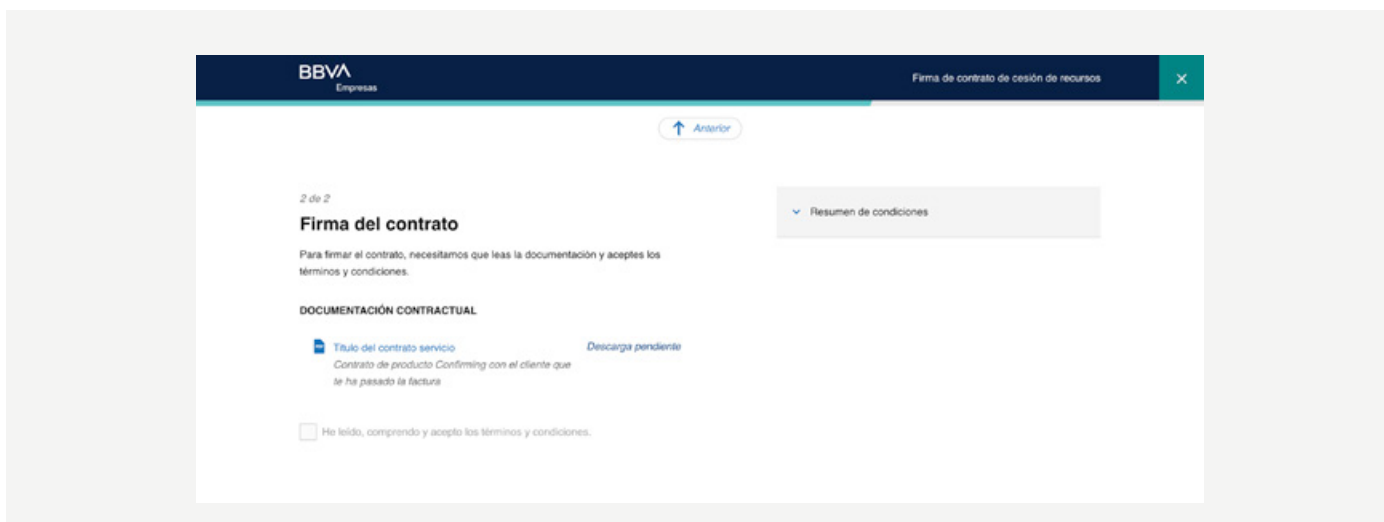
Aparecerán **dos opciones según el tipo de anticipo:**

- 1 **Anticipo Automático:** se financian de forma automática todas las órdenes recibidas del cliente.
- 2 **Anticipo Puntual:** en cada orden emitida por tu cliente debes indicar qué facturas deseas anticipar.



Una vez seleccionada la modalidad de anticipo llegarás a una pantalla donde podrás **descargar el contrato para ver sus condiciones**. Cuando lo hayas descargado, se habilitará un check de aceptación de haber leído los términos y condiciones del mismo.

En cuanto pulses el check se enviará una contraseña de uso único al móvil indicado en el proceso de identificación y después de introducir la clave recibida en el campo correspondiente, se habilitará el botón **<Continuar>** y habrás finalizado el proceso de firma de contrato.



Podrás **cambiar** un determinado contrato de la modalidad de **anticipo puntual a automático**, volviendo a firmar el contrato desde esta opción de menú.

Ciente 1 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮
Ciente 2 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮
Ciente 3 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮
Ciente 4 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮
Ciente 5 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Firmado	02 Ene 2024	Puntual	WEB				⋮
Ciente 6 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Firmado	18 Ene 2024	Puntu					⋮
Ciente 7 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮
Ciente 8 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮
Ciente 9 XXXXXXXXXX	0182-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXX...	Pendiente de firma							⋮

- Ver condiciones del contrato
- Ver información del cliente
- Cambiar a contrato automático

12. ¿Cómo veo las Estadísticas por clientes?

Desde esta opción podrás **consultar datos agregados históricos de tus clientes, ver los importes cedidos/anticipados/no anticipados por cliente de los últimos 12 meses del año y del mes en curso.**

CLIENTE	REFERENCIA	CUENTA DE ABONO	ESTADO	FECHA DE FIRMA	TIPO ANTICIPO	CANAL
Cliente 1	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			
Cliente 2	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			
Cliente 3	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			
Cliente 4	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			
Cliente 5	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			
Cliente 6	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			
Cliente 7	82-3999-0517-0000...	ESXX XXXX XXXX XX XXXXXXXXXXXX	cliente de firma			

Información de cliente

CLIENTE	CIF	REFERENCIA
Cliente 1		0182-3999-0517-00000003438472

Estadísticas

INFORMACIÓN ACUMULADA	IMPORTE CEDIDO	IMPORTE ANTICIPADO	IMPORTE NO ANTICIPADO
Últimos 12 meses	26.575,26 EUR	0,00 EUR	26.575,26 EUR
Año en curso	26.575,26 EUR	0,00 EUR	26.575,26 EUR
Mes actual	26.575,26 EUR	0,00 EUR	26.575,26 EUR

[Cerrar](#)

BBVA

Creando Oportunidades

Manual Confirming Proveedor